

SZPITAL POWIATOWY W CHRZANOWIE
32-500 CHRZANÓW, UL. TOPOŁOWA 16
TEL. (32) 624-70-00, FAX (32) 623-94-28
REGON 000310108

Regulamin i Szczegółowe Warunki Konkursu Ofert
na udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w Oddziale Neonatologicznym
Szpitala Powiatowego w Chrzanowie

15 GRU. 2022
Chrzanów

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

1. Postępowanie wszczynają się i prowadzi na zasadach i warunkach określonych w Ustawie o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. oraz Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z dnia 27 sierpnia 2004r.
2. Ogłoszenie o Konkursie zamieszcza się na stronie internetowej Szpitala Powiatowego w Chrzanowie oraz na tablicy ogłoszeń.
3. W niniejszym Regulaminie Szpital Powiatowy w Chrzanowie zwany jest także Udzielającym Zamówienia.

Rozdział II.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Do Konkursu Oferent przedstawia swoją ofertę zgodnie z wymogami Regulaminu i Warunków Konkursu.
2. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta winna być złożona w formie pisemnej w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu i Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert.
5. Ofertę należy złożyć wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami.
6. Strony oferty muszą być podpisane i opieczetowane.
7. Kopie dokumentów dołączonych do oferty, muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem”.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną - podpisującą ofertę.
9. W celu prawidłowego przygotowania oferty, Oferent powinien zadać wszelkie niezbędne w tym zakresie pytania.
10. Wszelkie pytania dotyczące Konkursu Ofert należy kierować drogą elektroniczną na adres Udzielającego Zamówienia: sekretariat@szpital-chrzanow.pl w terminie do **21.12.2022r.** do godz. 12:00.
11. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawi wszystkich wymaganych dokumentów, lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie, pod rygorem odrzucenia oferty.
12. Oferent może przystąpić do wszystkich lub wybranych pakietów zawartych w Konkursie Ofert.
13. Ofertę należy składać w nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach lub opakowaniach oznaczonych:

Konkurs

na udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w Oddziale Neonatologicznym Szpitala Powiatowego w Chrzanowie

14. Ofertę należy złożyć w siedzibie Udzielającego Zamówienia do dnia **22.12.2022r.** do godz. **8:00**, na Dzienniku Podawczym Szpitala Powiatowego w Chrzanowie ul. Topolowa 16, II piętro.

Rozdział III.

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest udzielanie przez Przyjmującego Zamówienie lekarskich świadczeń zdrowotnych zabezpieczających funkcje i zadania Szpitala Powiatowego w Chrzanowie w **Oddziale Neonatologicznym** w zakresie opisanym poniżej tj. **udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w godzinach podstawowej ordynacji / w godzinach dyżurowych*** oraz w razie potrzeby zabezpieczenie potrzeb zdrowotnych pacjentów innych oddziałów i komórek medycznych Szpitala w swojej specjalności osobiście lub pełnienie obowiązku świadczenia tych usług przez podmiot leczniczy, który zawrze umowy na świadczenie takich usług z lekarzami prowadzącymi działalność gospodarczą.

2. Przedmiot zamówienia wykonywany będzie przez Przyjmującego Zamówienie w ramach prowadzonej działalności gospodarczej lub udzielania świadczeń w innej formie, z zastrzeżeniem postanowień przepisów art. 132 ust. 3 i art. 133 ustawy o świadczeniu opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych, o których mowa powyżej będzie realizowane w następujących zakresach, zespołach, dniach i godzinach:

Nazwa komórki organizacyjnej	Zakres, dni, przedział godzinowy oraz zakres udzielania świadczeń *
<p style="text-align: center;"><u>PAKIET I</u></p> <p style="text-align: center;">ODDZIAŁ NEONATOLOGICZNY (PODSTAWOWA ORDYNACJA)</p>	<p>Udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w godzinach podstawowej ordynacji</p> <p><u>Przedział godzinowy udzielania świadczeń zdrowotnych w podstawowej ordynacji:</u> W przedziale dni i godzin od poniedziałku do piątku od 7.00 – 14.35</p> <p>Łączna ilość godzin udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach podstawowej ordynacji wynosić będzie do: 168 godz. miesięcznie</p> <p><i>* Zgodnie z bieżącymi potrzebami Udzielającego Zamówienia wynikającymi z brakiem obsady lekarskiej dopuszcza się zmianę harmonogramu udzielania świadczeń objętych umową.</i></p>
<p style="text-align: center;"><u>PAKIET II</u></p> <p style="text-align: center;">ODDZIAŁ NEONATOLOGICZNY (DYŻURY MEDYCZNE)</p>	<p>Udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w godzinach dyżurów medycznych</p> <p><u>Przedział godzinowy udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach dyżurów medycznych przedstawia się następująco:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • od poniedziałku do czwartku 14.35 – 7.00 • z piątku na sobotę 14.35 – 8.00 • z soboty na niedzielę oraz w dni świąteczne 8.00 – 8.00 • z niedzieli na poniedziałek 8.00 – 7.00 <p>Łączna ilość godzin udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach dyżurów medycznych wynosić będzie do: 140 godz. miesięcznie</p> <p><i>* Zgodnie z bieżącymi potrzebami Udzielającego Zamówienia wynikającymi z brakiem obsady lekarskiej dopuszcza się zmianę harmonogramu udzielania świadczeń objętych umową.</i></p>

Całość zamówienia szacuje łącznie się na:

PAKIET I:

168 godzin miesięcznie, czyli około **1008** godzin w okresie trwania umowy w zakresie udzielania lekarskich świadczeń zdrowotnych w Oddziale Neonatologicznym w godzinach podstawowej ordynacji,

PAKIET II:

140 godzin miesięcznie, czyli około **840** godzin w okresie trwania umowy w zakresie udzielania lekarskich świadczeń zdrowotnych w Oddziale Neonatologicznym w godzinach dyżurowych

4. Udzielanie świadczeń zdrowotnych, o których mowa powyżej powinno być realizowane przez lekarzy specjalistów w dziedzinie neonatologii.
Dopuszcza się udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy innych specjalności niż wymieniono powyżej, wyłącznie wtedy, jeśli jest to uzasadnione szczególnymi potrzebami Udzielającego Zamówienia i za jego zgodą.
5. Przez świadczenie usług zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego postępowania rozumie się udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, ze wskazaniem aktualnej wiedzy medycznej, wytycznymi NFZ i MZ, dostępnymi metodami i środkami, z zachowaniem poszanowania praw pacjenta, zgodnie

z zasadami etyki zawodowej oraz z należytą starannością. Ramowy zakres czynności lekarzy udzielających świadczeń w Szpitalu Powiatowym w Chrzanowie określa **Załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.

- Świadczenie usług odbywać się będzie przy pomocy personelu pielęgniarskiego i pomocniczego oraz zastosowaniu sprzętu, aparatury, środków farmakologicznych i materiałów medycznych Szpitala Powiatowego w Chrzanowie. Szpital Powiatowy w Chrzanowie upoważnia świadczącego usługi do korzystania w trakcie wykonywania przez niego świadczeń zdrowotnych z obiektów i infrastruktury należącej do Szpitala.

Rozdział IV.

Nadzór i rozliczenia finansowe

- Za organizację udzielania świadczeń i współpracę z Udzielającym Zamówienia odpowiada osoba wskazana w umowie przez Przyjmującego Zamówienie.
- Nadzór nad prawidłową realizacją świadczeń objętych niniejszym postępowaniem ze strony Udzielającego Zamówienia pełni Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa oraz osoby przez niego wyznaczone.
- Za udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym postępowaniem Przyjmujący Zamówienie otrzyma wynagrodzenie stanowiące iloczyn:

PAKIET I:

ceny za 1 godzinę wykonanych świadczeń zdrowotnych i ilości godzin przepracowanych w godzinach podstawowej ordynacji w danym miesiącu – w Oddziale Neonatologicznym

PAKIET II:

ceny za 1 godzinę wykonanych świadczeń zdrowotnych i ilości godzin przepracowanych w godzinach dyżurowych w danym miesiącu – w Oddziale Neonatologicznym

- Wszelkie rozliczenia finansowe między Udzielającym Zamówienia a Przyjmującym Zamówienie będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- Rozliczenie za wykonane usługi następować będzie w okresach miesięcznych, na zasadach szczegółowo określonych w umowie, której wzór stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu.

Rozdział V.

Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia – zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Udzielającego Zamówienie: **01.01.2023r. – 30.06.2023r.**

Rozdział VI.

Cena oferty i kryteria oceny ofert

- Porównanie ofert w toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej dokonuje się według kryteriów wyboru ofert:
 - Jakość – możliwych do uzyskania – 4 pkt.
Przedłożenie kserokopii prawa wykonywania zawodu (w przypadku gdy Ofertę składa podmiot – wykaz lekarzy z numerem prawa wykonywania zawodu oraz oświadczenie, iż podmiot posiada w/w dokumenty wykazanych lekarzy)
 - Kompleksowość – możliwych do uzyskania – 4 pkt.
Osoba z doświadczeniem w pracy i uzyskanie tytułu specjalisty w danej dziedzinie - 4 pkt (w przypadku gdy Ofertę składa podmiot – wykaz lekarzy z określeniem posiadanej specjalizacji oraz oświadczenie, iż podmiot posiada dokumenty potwierdzające specjalizację wykazanych lekarzy)
 - Dostępność – możliwych do uzyskania – 1 pkt.
Deklaracja świadczenia całkowitej liczby godzin pracy – dyspozycyjności:
 - w przedziale 0 - 60 h – 0 pkt.
 - w przedziale 61 h – 100 h – 0,5 pkt.
 - 101 h i więcej – 1 pkt.
 - Ciągłość – możliwych do uzyskania – 1 pkt.
Przedłożenie oświadczenia Oferenta o zachowanej ciągłości pracy w udzielaniu lekarskich świadczeń zdrowotnych– 1 pkt.
 - Cena – możliwych do uzyskania – 90 pkt.

Przyjmujący Zamówienie ustali stawkę ryczałtową za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych

Sposób wyliczenia punktacji.

a. Punkty za cenę oblicza się stosując wzór:

$$\frac{\text{Najniższa cena złożona przez oferentów} \times 100 \times 90\%}{\text{Badana cena oferenta}}$$

b. Punkty za pozostałe kryteria oceny ofert oblicza się zgodnie z opisem zawartym w punkcie 1 rozdziału VI niniejszego regulaminu.

c. Następnie sumuje się punkty przyznane za cenę i pozostałe kryteria oceny ofert.

3. W trakcie posiedzenia Komisji konkursowej dopuszczane są negocjacje, co do ustalenia stawki za świadczone usługi oraz ilości deklarowanych do wykonania godzin.
4. Komisja Konkursowa odrzuca ofertę:
 - 1) złożoną przez świadczeniodawcę po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 3) jeżeli świadczeniodawca nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby godzin lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
 - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) jeżeli świadczeniodawca złożył ofertę alternatywną;
 - 7) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz w szczegółowych warunkach umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, o których mowa w art. 146 ust. 1 pkt 2;
5. Przyjmujący Zamówienie wskaże stawkę za udzielanie świadczeń zdrowotnych określonych w umowie w wysokości:

PAKIET I:

..... **zł brutto** za jedną godzinę udzielania lekarskich świadczeń zdrowotnych w godzinach podstawowej ordynacji w Oddziale Neonatologicznym.

PAKIET II:

..... **zł brutto** za jedną godzinę udzielania lekarskich świadczeń zdrowotnych w godzinach dyżurowych w Oddziale Neonatologicznym.

6. Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy informacje związane z wzajemnym rozliczaniem, w tym stawek za udzielanie świadczeń medycznych osobom trzecim.
7. Stawki dyżurowe podlegają 2 krotnej podwyżce o kwotę 10 zł brutto w następujących terminach: 01.02.2023r., 01.05.2023r.
8. Udzielający Zamówienia, jeśli uzna, że jest to konieczne do wykonania przedmiotu umowy - przyzna zamówienie więcej niż jednemu z Oferentów, których oferta odpowiada warunkom i wymaganiom określonym w Regulaminie Konkursu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Rozdział VII.

Wymagania w stosunku do Oferenta

W celu potwierdzenia, że Oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności, Udzielający Zamówienia wymaga przedstawienia następujących dokumentów:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej lub wypis z rejestru podmiotów leczniczych oraz wyciąg z KRS.
2. Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.
3. Zaświadczenie o numerze identyfikacji podatkowej NIP.
4. Dyplom ukończenia wyższych studiów medycznych.
5. Prawo wykonywania zawodu lekarza.
6. Dyplom specjalizacyjny potwierdzający posiadanie specjalizacji lub zaświadczenie o zdanym egzaminie specjalizacyjnym.
7. Zezwolenie z Izby Lekarskiej na prowadzenie praktyki lekarskiej.
8. Polisa OC.
9. Orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na

stanowisku lekarza.

10. Oświadczenie Oferenta o zachowanej ciągłości pracy w udzielaniu lekarskich świadczeń zdrowotnych.
11. Wypełniony formularzy ofertowy.
12. Wypełnione oświadczenie Oferenta.
13. W przypadku, gdy do Konkursu przystępuje podmiot leczniczy: dokumenty wymienione w punktach od 1,2,3,8,11,12 oraz listy lekarzy wraz z oświadczeniem, że na dzień rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu podmiot będzie miał zawarte umowy z lekarzami wykazanymi w ofercie, oświadczenie, że podmiot posiada wymagane dokumenty dotyczące uprawnień wykazanych lekarzy tj. numer prawa wykonywania zawodu, dokumenty dotyczące posiadanych specjalizacji, dokumenty dotyczące badań lekarskich uprawniających do wykonywania zawodu, dokumenty dotyczące ubezpieczenia oraz oświadczeniem, że lekarze wykazani w ofercie posiadają ciągłość w udzielaniu lekarskich świadczeń zdrowotnych.

Uwaga:

- Udzielający Zamówienia dopuszcza możliwość składania ofert przez Oferentów, zatrudnionych jednocześnie w Szpitalu Powiatowym w Chrzanowie. W przypadku, gdy oferta dla Udzielającego Zamówienia będzie korzystna, umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej może zostać podpisana dopiero po wygaśnięciu obecnie trwającego stosunku pracy.
- Zawieranie umów lekarzami obejmujących ten sam zakres obowiązków stanowiłoby naruszenie przepisów prawa pracy *(zgodnie z treścią art.132 ust. 3 i art. 133 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych: „3. Nie można zawrzeć umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z lekarzem, pielęgniarką, położną, inną osobą wykonującą zawód medyczny lub psychologiem, jeżeli udzielają oni świadczeń opieki zdrowotnej u świadczeniodawcy, który zawarł umowę o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej z Funduszem”.)*
- Można złożyć tylko jedną ofertę w danym zakresie. Złożenie ofert alternatywnych spowoduje odrzucenie bez rozpatrzenia każdej z nich.

Rozdział VIII.

Tryb wprowadzania ewentualnych zmian w ofercie

1. Oferent może dokonać zmian w ofercie lub wprowadzić uzupełnienia do niej w terminie do dnia wyznaczonego na składanie ofert.
2. W przypadku dokonania zmiany lub uzupełnienia należy złożyć ofertę z odpowiednim dopiskiem – „Zmiana” lub „Uzupełnienie”.
3. W przypadku wycofania się Oferenta z Konkursu należy złożyć kopertę z nazwą Oferenta i opisem – „Wycofanie”.

Rozdział IX.

Zmiany w umowie

Strony dopuszczają zmiany umowy w przypadku zaistnienia okoliczności dotyczących warunków umowy, których nie można było wcześniej przewidzieć, w tym w szczególności:

- likwidacja Oddziału Neonatologicznego.
- ograniczenie godzin udzielania świadczeń zdrowotnych w Oddziale Neonatologicznym.

Rozdział X.

Informacje dla Oferentów

Udzielający Zamówienia:

1. nie przewiduje zwołania zebrania Oferentów przed dniem otwarcia ofert,
2. może żądać wyjaśnień i uzupełnień do złożonej oferty,

3. zastrzega sobie prawo do unieważnienia, odwołania Konkursu ofert w całości lub części bez podania przyczyny oraz przedłużenia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu ofert,
4. zastrzega sobie możliwość wybrania więcej niż jednej oferty w celu wykonania całości danego zadania,
5. zastrzega sobie prawo do rozstrzygnięcia częściowego konkursu,

Rozdział XI.

Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących warunków zamówienia:

Wszelkie wyjaśnienia można uzyskać w Sekcji Kadr od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 – 14.35 w siedzibie Szpitala Powiatowego w Chrzanowie, ul. Topolowa 16, II piętro, tel. 32 624-70-06, 32 624-75-11.

Rozdział XII.

Składanie ofert i postępowanie konkursowe

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Udzielającego Zamówienia do dnia **22.12.2022r. do godz. 8:00**, na Dzienniku Podawczym Szpitala Powiatowego w Chrzanowie ul. Topolowa 16, II piętro.
2. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina złożenia jej Udzielającemu Zamówienia, co odnotowuje się na kopercie z ofertą i ofercie nadaje się kolejny numer porządkowy.
3. W celu przeprowadzenia Konkursu Udzielający Zamówienia powoła Komisję Konkursową, która rozwiąże się z chwilą rozstrzygnięcia Konkursu.
4. Otwarcia ofert dokona Komisja Konkursowa w dniu **22.12.2022r. o godz. 9:00** w siedzibie Udzielającego Zamówienia.
5. W trakcie posiedzenia Komisji Konkursowej dopuszczane są negocjacje.
6. Planowane rozstrzygnięcie Konkursu odbędzie się w dniu **22.12.2022r. o godz. 10:00**.
7. Udzielający Zamówienia powiadomi Uczestników postępowania o rozstrzygnięciu poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Szpitala Powiatowego w Chrzanowie, bądź telefonicznie, bądź drogą e-mailową na wskazany w Ofercie adres e-mail oraz określi termin i miejsce podpisania umowy.
8. Jeżeli Udzielający Zamówienia uzna, że jest to konieczne do wykonania przedmiotu umowy - przyzna zamówienie więcej niż jednemu z Oferentów, których oferta odpowiada warunkom i wymaganiom określonym w Regulaminie Konkursu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Rozdział XIII.

Termin związania ofertą

Oferent jest związany ofertą 30 dni od terminu składania ofert.

Rozdział XIV.

Protesty – prawa i obowiązki Oferentów:

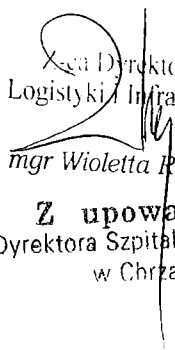
1. Oferenci, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia zasad niniejszego postępowania konkursowego przysługują środki odwoławcze. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - wybór trybu postępowania,
 - niedokonanie wyboru świadczeniodawcy,
 - unieważnienie postępowania (bez względu na przyczynę unieważnienia).
2. W toku postępowania konkursowego Oferent może złożyć do Komisji umotywowany protest w terminie 7 dni od dnia dokonania zaskarżonych czynności.
3. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on w sposób oczywisty bezzasadny.

4. Komisja Konkursowa przyjmuje i rozstrzyga umotywowane protesty Oferentów w ciągu 7 dni od daty ich złożenia i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
5. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
6. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja Konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.

Odwołanie:

1. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Szpitala, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania.
2. Odwołanie wniesione po tym terminie nie podlega rozpatrzeniu.
3. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

Udzielający Zamówienia
Szpital Powiatowy w Chrzanowie


Z-ca Dyrektora
ds. Logistyki i Infrastruktury

mgr Wioletta Rudol

Z upoważnienia
Dyrektora Szpitala Powiatowego
w Chrzanowie