

Umowa nr wzór/SZP/2017 – Dotyczy pakiet 2 i 3

zawarta w dniu roku w Chrzanowie pomiędzy:

Szpitałem Powiatowym w Chrzanowie, 32-500 Chrzanów, ul. Topolowa 16

wpisanym do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa- Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy, pod nr KRS 0000015881, NIP 628-19-16-916

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Zamawiającym**” ,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**” , o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku udzielenie zamówienia publicznego przetarg nieograniczony (art. 39 ustawy PZP) – nr sprawy 117/2017

§ 1

1. Zamówienie obejmuje **dostawę aparatury medycznej dla** Szpitala Powiatowego w Chrzanowie.
2. Załącznikiem do niniejszej umowy jest pakiet+ AIT.
3. Treść wzajemnych obowiązków ustalona została w:
 - niniejszej umowie,
 - SIWZ,
 - ofercie.

§ 2

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest kompletny, a także wolny od wad fizycznych oraz gotowy do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów.
2. Wykonawca oświadcza, iż dostarczone urządzenia będą odpowiadać wymaganiom Polskich Norm, jak też będą spełniały wymagania istotne dla bezpieczeństwa (w przypadku, gdy przedmiot umowy należy do kategorii, których dotyczą dyrektywy nowego podejścia będzie on oznaczony znakiem CE, deklaracja zgodności) oraz, że będzie oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca zapewnia, iż dostarczony przedmiot umowy będzie pochodził z bieżącej produkcji, będzie fabrycznie nowy i nie będzie sprzętem wystawowym.

§ 3

Termin realizacji

1. Termin wykonania przedmiotu umowy Strony ustalają **do dni od daty zawarcia umowy (tj do dnia).**
2. Za wykonanie przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania przez obie strony protokołu odbioru.

§ 4

Warunki płatności:

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości do:
 -zł netto,zł brutto
 - (słownie brutto:.....)
2. W cenie określonej w ust. 1 zawarte są wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy tzn. koszty zakupu, transportu, a także należnych opłat wynikających z polskiego prawa podatkowego i Kodeksu Celnego.
3. Cena brutto podana w ofercie obowiązuje przez cały okres trwania umowy i nie może ulec zmianie.
4. Wykonawca wystawi fakturę po wykonaniu zamówienia i podpisaniu protokołu odbioru.
5. Zamawiający ureguluje należność w terminie **do 30 dni od daty wystawienia faktury**. W przypadku konieczności wystawienia faktury korygującej Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć ją w terminie nie przekraczającym 2 dni od momentu zgłoszenia pomyłki.
6. Strony ustalają, że za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na dzień uznany ustawowo za wolny od pracy, termin upływa dnia następnego.

8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody zamawiającego dokonać przeniesienia należności z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.

§ 5

Warunki dostawy i odbioru

1. Przedmiot umowy dostarczony będzie na warunkach INCOTERMS 2010 DAT, 32-500 Chrzanów, ul. Topolowa 16.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) Dostawy sprzętu;
 - b) Montażu i uruchomienia
 - c) przeszkolenia personelu w zakresie użytkowania sprzętu.
3. Wykonawca zawiadomi przedstawiciela Zamawiającego o planowanym terminie dostawy przedmiotu umowy, nie później niż na 2 dni robocze przed tym terminem.
4. Przedmiot umowy musi być dostarczony Zamawiającemu w oryginalnych opakowaniach fabrycznych.
5. Wraz ze sprzętem Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) karty gwarancyjne,
 - b) dokumentację techniczną,
 - c) instrukcje obsługi w języku polskim (w formie papierowej lub elektronicznej),
 - e) specyfikacje katalogowe (handlowe),
 - f) kopię dokumentów (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną) w języku polskim dopuszczających produkty do obrotu i do używania wydanych przez podmioty upoważnione do wydawania (deklaracje zgodności, świadectwa rejestracji, świadectwa dopuszczenia do obrotu, świadectwa jakości, świadectwa dopuszczenia do stosowania lub pozytywne opinie);
 - g) protokół z przeszkolenia personelu.
6. Wykonawca odpowiada za braki ilościowe w przedmiocie umowy, stwierdzone u Zamawiającego po rozpakowaniu urządzenia na podstawie specyfikacji katalogowej (handlowej) urządzenia.
7. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony sprzęt jest:
 - niezgodny z opisem technicznym, stanowiącym załącznik do umowy lub jest niekompletny,
 - posiada ślady użytkowania lub zewnętrznego uszkodzenia,Zamawiający odmówi odbioru sprzętu, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru (protokół rozbieżności). Zamawiający wyznaczy następnie termin dostawy sprzętu fabrycznie nowego, wolnego od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
8. Podstawą uznania, iż przedmiot umowy spełnia warunki określone w §1 jest protokół odbioru.
9. Wykonawca oświadcza iż zapoznał się i będzie przestrzegał Regulaminu Parkingu Szpitalnego, w tym w zakresie obowiązkowych opłat.

§ 6

Gwarancja i rękojmia za wady

1. Strony ustalają, iż okres gwarancji i rękojmi wynosi miesiące od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca w chwili wydania przedmiotu umowy sprawdza zgodność znajdujących się na urządzeniu oznaczeń z danymi zawartymi w dokumencie gwarancyjnym oraz stan plomb i innych umieszczonych na urządzeniu zabezpieczeń.
3. Warunki gwarancji dla przedmiotu umowy:
 - a) Wykonawca zapewni obsługę serwisową wynikającą z gwarancji.
 - b) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi gwarancyjnej.
 - c) Po wykonaniu 2 napraw gwarancyjnych tego samego, istotnego elementu urządzenia lub gdy sumaryczny czas napraw przekroczy okres 14 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo wymiany urządzenia na nowe, takie same lub odpowiednio równoważne (z wyjątkiem uszkodzeń z winy użytkownika).
4. Za naprawę uważa się usunięcie istotnych wad przedmiotu umowy w całości lub jego zasadniczej części.

§7

Warunki wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji

1. Serwis gwarancyjny będzie świadczony w miejscu użytkowania zakupionego urządzenia.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń o wadach w dniach i godzinach: 7:00 – 16:00 pod nr tel. lub za pośrednictwem faxu pod nr lub pod adresem e-mail
3. Zmiana numerów telefonu bądź faksów oraz adresów e-mail dla realizacji niniejszej umowy będzie skuteczna jedynie po wcześniejszym powiadomieniu drugiej strony.
4. Serwis gwarancyjny realizowany będzie w siedzibie Zamawiającego. Koszty dojazdu do miejsca wykonywania serwisu gwarancyjnego ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązuje się stawić w siedzibie użytkownika niezwłocznie po zgłoszeniu wady, nie później niż w ciągu 72 godzin (licząc dni robocze) od momentu otrzymania zgłoszenia. Zgłoszenie zostanie wysłane faxem lub e-mailem.
6. Czas skutecznej naprawy nie powinien przekroczyć 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia wady. Okres gwarancji na całość urządzenia biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej.
7. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia wadliwości urządzenia, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczenia i uruchomienia nowego urządzenia zastępczego o parametrach równoważnych do parametrów oferowanego urządzenia.
8. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy urządzenia poza siedzibą Zamawiającego, wykonawca zapewni:
 - odbiór na własny koszt wadliwego urządzenia;
 - naprawę urządzenia w terminie do 10 dni od dnia zgłoszenia;
 - dostawę naprawionego urządzenia na własny koszt do siedziby Zamawiającego.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane w wykonaniem obowiązków wynikających z gwarancji.
10. W przypadku odmowy usunięcia wad lub też nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. Wykonawca niezależnie od udzielonej gwarancji dostarczy, wraz z przedmiotem zamówienia dostarczy kartę gwarancyjną producenta.

§ 8

Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia:

- a) z ramienia Zamawiającego Lesław Wójcik tel. (32) 6247036; 519 307607
- b) z ramienia Wykonawcy : tel.

§ 9

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią w pierwszej kolejności kary umowne.
2. Zamawiający ma prawo do naliczania i egzekwowania kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu wykonania umowy,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 1 % wartości brutto wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego kary umowne naliczone do dnia odstąpienia nadal są należne.
4. Strony postanawiają, że kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstaw do ich naliczenia bez konieczności odrębnego wezwania.
5. Zamawiający, w wypadku, gdy kara nie pokryje poniesionej szkody, zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Zamawiający może potrącić należną mu karę umowną od wartości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie do 30 dni od dnia stwierdzenia

nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

3. Za nienależyte wykonywanie umowy Strony uznawać będą w szczególności:

- opóźnienie w dostawie lub jej części przekraczające 14 dni,
- wykonanie usługi wynikających z gwarancji i rękojmi w terminie niezgodnym z zapisami § 6 i § 7.

§ 11

Podwykonawcy

1. Wykonawca wykonana zamówienie:

- a) samodzielnie (bez udziału podwykonawców).*
- b) przy pomocy podwykonawcy/ów w zakresie, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**Zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie*

2. Strony zgodnie ustalają, iż w wypadku korzystania przy wykonywaniu przedmiotu umowy przez podwykonawców Wykonawca:

- a) ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawcy,
- b) przedstawi wraz z przesłaną fakturą oświadczenie Podwykonawcy o dokonaniu zapłaty na jego rzecz za wykonanie.....
- c) zapewni w formie pisemnej, iż Podwykonawca zostanie zobowiązany do spełniania warunków z tytułu gwarancji i rękojmi w sposób opisany w niniejszej umowie.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wszelkie spory jakie mogą powstać na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Każda zmiana umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY