

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA POWYŻEJ 209 000 euro)

Podstawa prawna:

ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych z późniejszymi zmianami

Sprawa nr: 106/2017

Przetarg nieograniczony na:

**Dostawa aparatury medycznej
dla Szpitala Powiatowego w Chrzanowie**

KOMISJA

1.
2.
3.
-

ZATWIERDZAM

z-ca DYREKTORA
ds. Logistyki i Infrastruktury
inż. Bogdan Pacek

I. Dane

Szpital Powiatowy w Chrzanowie
ul. Topolowa 16
32-500 Chrzanów
Regon 000310108
NIP 628-19-16-916
Tel. (032) 624-70-00
Fax.: (032) 623-94-28
godziny urzędowania 7.00-14.30

Zamawiającego.

Adres do korespondencji:

Szpital Powiatowy w Chrzanowie
Sekcja Zamówień Publicznych
32-500 Chrzanów, ul. Topolowa 16
Tel.: (032) 624-70-34, (032) 624-70-30

e-mail: dzp@szpital-chrzanow.pl
<http://www.szpital-chrzanow.pl>

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o ustalonej wartości zamówienia **powyżej 209 000 euro.**

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa aparatury medycznej dla Szpitala Powiatowego w Chrzanowie.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zostały opisane w pakietach i AIT-ach (pakiety 1-3). Pakiet nr 1 – Detektory tętna płodu -5szt.; Pakiet nr 2 – Kardiomonitorów 6szt.; Pakiet nr 3 – Aparaty USG – 2szt.
3. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z **prawa opcji** polegającego na zwiększeniu ilości (sztuk) w pakiecie nr 2:
 - w przypadku kardiomonitorów o 5szt. o konfiguracji identycznej jak dla zamówienia podstawowego;Zamawiający skorzysta z prawa opcji jeśli jego sytuacja finansowa pozwoli na sfinansowanie części objętej opcją. Ilości kardiomonitorów określone dla opcji stanowią jej maksymalny wymiar. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zrealizowania prawa opcji w mniejszym zakresie.
4. Zaproponowany asortyment ma być fabrycznie nowy, wolny od wad.
5. Zaoferowany przedmiot zamówienia musi być dopuszczony do obrotu i używania na terenie RP.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (oferta na poszczególne pakiety).
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z tzw. procedury odwróconej (art. 24aa ustawy Pzp).
9. Zamawiający przewiduje przeprowadzenie aukcji elektronicznej – **warunki aukcji w pkt. XVIII.**
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp (zatrudnienie na podstawie umowy o pracę).
14. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 33100000-1 Urządzenia medyczne.
Pakiet nr 1 33124120-2- Urządzenia do monitorowania czynności serca Pakiet nr 2 33123210-3- Urządzenia do monitorowania czynności serca Pakiet nr 3 -33112200-0 Aparaty ultrasonograficzne

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Termin realizacji: **do max 28 dni od daty zawarcia umowy.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu. – *Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu*
2. Dodatkowe podstawy wykluczenia Wykonawcy w związku z art. 24 ust. 5
 - pkt. 1 ustawy PZP: Z udziału w postępowaniu zostanie wykluczony Wykonawca w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. –

Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. –Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

- **Pkt. 8 ustawy PZP** : Z udziału w postępowaniu zostanie wykluczony Wykonawca, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności

3. **Self – cleaning.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu (instytucja samooczyszczenia);
4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1. **Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (zwanego dalej JEDZ)** sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowiąc będą wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia **każdego wykonawcy wchodzącego w skład zespołu składającego ofertę wspólną.**

2. **Do oferty należy dołączyć inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:**

- 1) Każdy z Wykonawców przystępujący do przetargu zobowiązany jest złożyć ofertę w formie formularza zgodnie z przedłożonym przez Zamawiającego wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji wraz z Oświadczeniem Rejestracyjnym,
- 2) Kosztorys szczegółowy (wycenione pakiet/y) + wypełniony/e AIT-y,
- 3) Dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie Wykonawcy do podpisywania oferty np: pełnomocnictwo do podpisywania oferty (jeżeli dotyczy),
- 4) Dowód wpłaty wadium.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu (JEDZ), o którym mowa w punkcie VI.1. specyfikacji.
4. **Wykonawca, w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, **weswie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 10 dni** terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania,
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego,
- d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.
- e) Oświadczenie –
 - O braku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji- dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności
 - o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- f) Katalogi, foldery dotyczące zaoferowanego sprzętu
- g) Świadectwa dopuszczenia do używania na terenie RP (w postaci Deklaracji Zgodności wydanej przez producenta, Certyfikatu CE wydanego przez jednostkę notyfikacyjną (jeżeli dotyczy), Formularza Powiadomienia / Zgłoszenia do Rejestru Wyrobów Medycznych).

6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI ust. 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Dokumenty składane przez wykonawców zagranicznych:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt. a) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp,
- 2) Dokument, o którym mowa w ust.9 pkt 1), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 1, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 2) stosuje się odpowiednio.

4) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt. b)-d) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, a w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

8. **Wykonawcy mogą wspólnie** ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ust. 1 PZP). Za podmioty występujące wspólnie uważa się spółki cywilne oraz konsorcja. W tym przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (art. 23 ust. 2 PZP). Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność względem Zamawiającego za należyte wykonanie umowy oraz żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają jedną ofertę.

9. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI ust. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia *każdego wykonawcy wchodzącego w skład zespołu składającego ofertę wspólną*.

11. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć dokumenty, o których mowa w rozdz. VI ust. 1, ust. 5 SIWZ.

W zakresie nie uregulowanym siwz, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VII. Podwykonawcy.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Pozostałe postanowienia dotyczące podwykonawców zawarte zostały we wzorze umowy §9.

VIII. Oferta składana przez Wykonawcę w postępowaniu o zamówienie publiczne może zawierać informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które w drodze wyjątku od zasady jawności postępowania nie podlegają ujawnieniu innym wykonawcom ani osobom trzecim.

1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
2. Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa należy je złożyć w oddzielnym zszytym pakiecie, z zaznaczeniem ich lokalizacji w spisie załączników do oferty. Na każdym dokumencie stanowiącym tajemnicę przedsiębiorstwa musi widnieć napis „informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa – dokument niejawny, nie może być udostępniony innym uczestnikom postępowania”.

IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wykonawca zwraca się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem, Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego,
4. Wykonawca przekazuje pisemne oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz pytania na adres Zamawiającego z dopiskiem – Sekcja Zamówień Publicznych,
5. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz pytania pocztą elektroniczną na adres dzp@szpital-chrzanow.pl. Za doręczenie faksu lub wiadomości elektronicznej będzie uznane jego zwrotne potwierdzenie przez Zamawiającego.
6. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści siwz. Informację o terminie zebrania udostępni na stronie internetowej.
7. Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści siwz oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
8. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji.
9. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:
Do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami ze strony Zamawiającego upoważnione są niżej wymienieni pracownicy Sekcji Zamówień Publicznych:
mgr inż. Jolanta Cyganek - kierownik sekcji Zamówień Publicznych,
od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 14:30.

X. Wymagania dotyczące wadium.

1. Złożona oferta musi być zabezpieczona wadium obejmującym okres związania ofertą.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium należy wnieść w wysokości:

Nr pakietu	Wadium
1	100,00
2	1000,00
3	4000,00
RAZEM	5100,00

Wadium należy wnieść w terminie do dnia składania ofert do godz. 10:00.

4. **Forma wpłaty wadium.**

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

W przypadku wniesienia wadium w formie z pkt. b-e – do oferty należy dołączyć oryginał tego dokumentu.

Poręczenia, gwarancje, o których mowa wyżej muszą być ważne przez okres związania z ofertą tzn. 60 dni od daty otwarcia ofert.

5. Wadium w pieniądzu należy wpłacić na konto: **Bank Pekao S.A. 38 1240 4748 1111 0000 4877 1892.**
6. Kserokopię dowodu wpłaty wadium (w gotówce) należy dołączyć do oferty przetargowej. Należy zaznaczyć nr przetargu oraz numery pakietów których dotyczy wpłacone / wnoszone wadium. Oferty bez dowodu wniesienia wadium nie będą rozpatrywane. Za datę wpłacenia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na konto bankowe Zamawiającego. Zamawiający podaje, iż kwota wadium wpłacona w pieniądzu zdeponowana będzie na oprocentowanym rachunku bankowym.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a.

8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
9. Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium na rzecz Zamawiającego, jeżeli:
 - odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt.3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

XI. Termin związania ofertą.

1. Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi **60 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę, niezależnie od wyniku postępowania.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawca przygotowuje i składa ofertę zgodnie z wymaganiami dokumentacji przetargowej.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym, komputerowym lub ręcznym, pismem czytelnym.
5. Każda zapisana strona oferty i wszystkie jej załączniki stanowiące oświadczenia muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
6. Wszystkie zapisane strony oferty należy ponumerować kolejno.
7. Wszystkie strony oferty należy złączyć w sposób trwały uniemożliwiający ich „rozłączenie”.
8. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszą specyfikacją oświadczenia, dokumenty i inne materiały wymienione w punkcie VI bez dodawania do ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony Wykonawcy.
9. Wszelkie poprawki muszą być zaparafowane własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.
10. Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie wydruku komputerowego z zachowaniem wzorów określonych przez Zamawiającego w specyfikacji.
11. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu powyższa kopia powinna być przez niego podpisana „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”.
12. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów lub materiałów w języku obcym wymagane jest złożenie ich wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
13. Ofertę sporządzić należy w jednym egzemplarzu, zapakować w kopertę i dokładnie zamknąć w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez uszkodzenia. Na kopercie należy umieścić informacje:

nazwa i adres Wykonawcy
Przetarg nieograniczony na
Dostawa aparatury medycznej
dla Szpitala Powiatowego w Chrzanowie
nr sprawy **106/2017**

NIE OTWIERAĆ PRZED **30.10.2017r. godz. 11:00**

14. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.

15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
16. Wykonawca nie może dokonać zmiany lub wycofać oferty po upływie terminu przewidzianego na składanie ofert.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy przesłać lub złożyć w sekretariacie Szpitala Powiatowego w Chrzanowie (pawilon D, 2 piętro, Dziennik Podawczy) do godziny 10⁰⁰ do dnia **30.10.2017r.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.10.2017r.** o godz. 11⁰⁰ w Szpitalu Powiatowym w Chrzanowie – pawilon D, 2 piętro, Dział Techniczny, sala konferencyjna.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) dostawcy lub wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie. Informacje te odnotowywane są w protokole postępowania. W/w informacje doręczają się oferentom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny .

1. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w formularzu cenowym:
 - a) wszystkie pozycje muszą zawierać cenę jednostkową,
 - b) wartość brutto należy liczyć w sposób następujący:
cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto.
2. W ofercie Wykonawca określi cenę netto i brutto w zł zaokrąglone do 2 miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 groszy pomniejsza się, a końcówki 0,5 groszy i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. Wystawienie w pozycji w formularzu ofertowym zera jako wartości pozycji spowoduje odrzucenie oferty.
4. Ostateczną ceną oferty stanowi suma wartości poszczególnych pozycji formularza ofertowego brutto.
5. Wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach formularza cenowego spowoduje odrzucenie oferty.
6. Upusty oferowane przez Wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
7. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług oraz niewłaściwej stawki podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty.

XV. Omyłki rachunkowe. Omyłki pisarskie.

1. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Za oczywistą omyłkę rachunkową uznaje się błędny wynik działania arytmetycznego. Podstawą dokonania poprawy jest prawidłowa ilość asortymentu, stawka VAT oraz cena jednostkowa netto podane przez Wykonawcę. Zamawiający przekazuje Wykonawcy drogą elektroniczną informację o ewentualnych omyłkach rachunkowych i omyłkach pisarskich w złożonej ofercie.
3. Zgodnie z regulacją art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki (art. 89 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych).

XVI. Rażąco niska cena.

1. Jeżeli zaoferowana cena, wydaje się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 1a. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy PZP.

2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty komisja będzie stosowała kryterium oceny ofert wg niżej podanej ważności:

☞ **cena (koszt)** **60%**

Punkty za cenę oblicza się wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = (A(\text{min})/A(i)) * 100 * 0,6$$

gdzie:

- A(min) - najniższa cena spośród wszystkich ofert ocenianych
- A(i) - cena podana w ofercie ocenianej

☞ **Okres gwarancji** - **10%**

Punkty za okres gwarancji : przyznawane będą w następujący sposób:

- Okres gwarancji 24 miesiące – 0 pkt
- Okres gwarancji 30 miesięcy – 5 pkt
- Okres gwarancji 36 i więcej miesięcy – 10 pkt

☞ **Termin dostawy** - **10%**

Punkty za termin dostawy : przyznawane będą w następujący sposób:

- Termin dostawy do 7 dni – 10 pkt
- Termin dostawy do 14 dni – 7 pkt
- Termin dostawy do 21 dni – 3pkt.
- Termin dostawy do 28 dni – 0 pkt. pkt

☞ **Ocena techniczna (jakość) – 20%**

Punkty w tym kryterium przyznawane będą na podstawie parametrów technicznych zaoferowanego systemu. Parametry oraz ilość punktów znajdują się w Arkuszu Informacji Technicznej. Max ilość punktów tj. **20** otrzyma Wykonawca, który uzyska największą ilość punktów zgodnie z AIT. Pozostali wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

2. Zamawiający wybierze Wykonawcę, którego oferta uzyskała największą ilość punktów.

XVIII. Aukcja elektroniczna

1. Jeżeli w postępowaniu złożone zostaną co najmniej 2 oferty nie podlegające odrzuceniu, w zakresie danego pakietu, po dokonaniu oceny złożonych ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna.
2. W toku aukcji elektronicznej stosowane będzie jedno zmienne kryterium: **cena**.
3. W toku aukcji oferta będzie mogła zostać zmieniona w zakresie kryterium cena w taki sposób by całkowita nowa oferta była korzystniejsza od oferty poprzedniej wykonawcy.
4. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie kolejnych ofert na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji. W toku aukcji punktacja będzie przeliczana do 8 miejsca po przecinku.
5. Oferta w toku aukcji jest składana w wartości brutto, podobnie jak oferta przed aukcją.
6. Nie przewiduje się ograniczeń co do przedstawionych wartości, wynikających z opisu przedmiotu zamówienia.
7. Informacje, które zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz termin ich udostępnienia:

Zamawiający w toku aukcji podaje na bieżąco informacje o ofercie własnej wykonawcy, jej punktacji i klasyfikacji w rankingu wszystkich ofert oraz o punktacji najkorzystniejszej oferty a także informacje o terminie otwarcia i zamknięcia aukcji przez cały czas trwania aukcji do jej zamknięcia, w cyklach związanych z odświeżaniem ekranu.

8. Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:
Aukcja rozpocznie się w wyznaczonym w zaproszeniu terminie. Zaproszenie będzie zawierać także planowany termin zakończenia aukcji. Jeżeli w wyznaczonym w zaproszeniu czasie pojawi się oferta dowolnego wykonawcy to może nastąpić dogrywka opisana w sposobie zakończenia aukcji elektronicznej podanej w zaproszeniu. Oferty muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Podpisanie oferty nie jest jednoznaczne z jej przyjęciem. Każda złożona (wysłana) oferta przed przyjęciem będzie automatycznie weryfikowana w zakresie ważności podpisu elektronicznego.
9. Przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):
Wykonawca po zalogowaniu do systemu będzie miał możliwość składania kolejnych ofert od momentu otwarcia aukcji. Warunkiem przyjęcia oferty przez system będzie to by była ona korzystniejsza od poprzedniej oferty wykonawcy. Kolejne oferty muszą być obniżane co najmniej o wartość postąpienia. Drugim warunkiem przyjęcia oferty jest jej złożenie w trakcie trwania aukcji.
10. Minimalne wysokości postąpień zostaną ustalone w oparciu o najniższą cenę spośród złożonych ofert, niepodlegających odrzuceniu w danym pakiecie, w zakresie każdej aukcji z osobna według poniższego schematu:

Przedział, w którym mieści się najniższa cena spośród złożonych ofert	Wartość postąpienia
do 100,00 zł	1,00 zł
od 100,01 zł do 500,00 zł	10,00 zł
od 500,01 zł do 1.000,00 zł	50,00 zł
od 1.000,01 zł do 5.000,00 zł	100,00 zł
od 5.000,01 zł do 10.000,00 zł	200,00 zł
od 10.000,01 zł do 20.000,00 zł	500,00 zł
od 20.000,01 zł do 50.000,00 zł	1.000,00 zł
od 50.000,01 zł do 100.000,00 zł	2.000,00 zł
od 100.000,01 zł do 500.000,00 zł	3.000,00 zł
od 500.000,01 zł do 1.000.000,00 zł	5.000,00 zł
od 1.000.000,01 zł do 5.000.000,00 zł	7.000,00 zł
od 5.000.000,01 zł do 10.000.000,00 zł	10.000,00 zł
od 10.000.000,01 zł	20.000,00 zł

Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie postąpień na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji. Punktacja będzie dokonana z dokładnością do 8 miejsc po przecinku.

11. Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:
 - a) System operacyjny Windows 7/8/10.

- b) Przeglądarka internetowa IE / FireFox do wersji 51. Tylko wersje 32-bitowe. Przeglądarka musi obsługiwać protokół szyfrowania TLS 1.0
 - c) Zainstalowane bezpłatne oprogramowanie Java (wersja 32-bitowa)
 - d) Włączona obsługa kodu JavaScript
 - e) Stabilne połączenie z internetem
 - f) Wyłączona obsługa przez serwer proxy
 - g) Elektroniczny podpis kwalifikowany
 - h) Zastosowanie się do aktualnych przed aukcją zaleceń na stronie operatora na stronie www.soldea.pl,
12. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:
- a) wykonawcy dopuszczeni do aukcji otrzymają od Zamawiającego poufne identyfikatory, komplety login-hasło, umożliwiające im zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP (www.soldea.pl).
 - b) przed przystąpieniem do aukcji Wykonawcy przeprowadzają proces rejestracji zgodnie z instrukcją operatora platformy.
 - c) dokonanie procesu rejestracji jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji.
 - d) wykonawca ma możliwość przeprowadzenia rejestracji od momentu otrzymania wraz z zaproszeniem poufnego identyfikatora. W toku rejestracji Wykonawca testuje posiadany podpis elektroniczny.
 - e) zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zawierające, między innymi, poufne identyfikatory, zostaną przekazane wykonawcom przez Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail wykonawcy, wskazany w formularzu oferty, a jeżeli wykonawca nie posiada możliwości odbioru e-mail, zaproszenie i identyfikatory zostaną przesłane na nr faksu wskazany w formularzu oferty.
13. Liczba etapów aukcji i czas ich trwania.
Aukcja jest jednoetapowa.
14. Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej.
Jeżeli w okresie 5 min. przed planowanym terminem zamknięcia aukcji nie zostanie złożona jakakolwiek nowa oferta to aukcja zakończy się w planowanym terminie. Jeżeli natomiast w okresie 5 minut przed planowanym terminem zamknięcia aukcji zostanie złożona nowa oferta dowolnego wykonawcy to aukcja będzie trwała dalej i zakończy się dopiero, gdy w ustalonym czasie 5 minut nie pojawi się żadna nowa oferta któregośkolwiek wykonawcy.

Za najkorzystniejszą w danej części zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca, który wygra przetarg zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie wynikającym ze związania ofertą w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.

XX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca, który wygra przetarg, będzie zobowiązany do podpisania umowy, której treść będzie zgodna z załączonym do SIWZ wzorem umowy **uzupełnionym o dane zawarte w ofercie Wykonawcy**.

XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art.147-151 ustawy PZP)

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej – „Dział IV –Środki Ochrony Prawnej” ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XXIII. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie przepisy:

- ☞ Ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. 2017.1579).

Załączniki do SIWZ:

- 1) Formularz ofertowy, Oświadczenie Rejestracyjne - **załącznik nr 1,**
- 2) **Oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) – załącznik nr 2,**
- 3) Wzór umowy – **załącznik nr 3**
- 4) Pakiety (kosztorysy szczegółowe)+ AIT
- 5) Wzór oświadczenia dot. Grupy kapitałowej

OFERTA

załącznik nr 1

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Województwo:

Tel: Fax.:

E-mail:

NIP: REGON:

Wysokość kapitału zakładowego: Wysokość kapitału wpłaconego:
(dot. Sp. z o.o.) (dot. S.A.)**Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą**TAK / NIE * *niepotrzebne skreślić*

Osoba do kontaktu z Zamawiającym :

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**Dostawa aparatury medycznej dla Szpitala Powiatowego w Chrzanowie
- sprawa 106/2017****1.** Oferujemy dostawę, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Pakiet nr 1	za cenę	zł netto	zł brutto
słownie brutto		
Okres gwarancji	Termin dostawy do dni		
.....		
Pakiet nr 2	za cenę	zł netto	zł brutto
słownie brutto		
Okres gwarancji	Termin dostawy do dni		
.....		
Pakiet nr 3	za cenę	zł netto	zł brutto
słownie brutto		
Okres gwarancji	Termin dostawy do dni		
.....		

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i wzorem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, że uważamy się związani z niniejszą ofertą na czas wskazany w ustawie Prawo Zamówień Publicznych.

4. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. **Oświadczamy, że zamówienia zrealizujemy:**

a) Samodzielnie, bez udziału podwykonawców

b) Przy udziale podwykonawców w zakresie zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

* *niepotrzebne skreślić*

7. Na podst. art.91 ust.3 a ustawy Prawo Zamówień Publicznych **oświadczamy, że:**
- 1) wybór oferty **nie będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług ^{1*}
 - 2) wybór oferty **będzie prowadził** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług². Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył³ objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła⁴ złotych.*

*** niepotrzebne skreślić**

1. W wypadku wyboru opcji 1) opcję 2) przekreślić
2. W wypadku wyboru opcji 2) opcję 1) przekreślić.
3. Wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
4. Wpisać wartość netto (bez kwoty podatku) towaru/towarów lub usługi/usług podlegających mechanizmowi odwróconego obciążenia VAT, wymienionych wcześniej.

Art. 91 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)3a. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. **Wadium** wniesione w formie pieniądza (przelew na konto) w kwocie należy zwrócić na konto
.....
9. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty zawarte w punkcie VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
.....
.....

Oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron.

..... dnia

.....
Podpis i pieczęć osoby / osób upoważnionych
do reprezentacji Wykonawcy

Oświadczenie rejestracyjne
Przetarg nieograniczony na „Dostawę aparatury medycznej dla Szpitala Powiatowego w Chrzanowie ”- sprawa nr 106/2017

1. Nazwa firmy Wykonawcy

.....
.....

2. Adres/siedziba firmy

.....
.....

3. NIP:

**4. Adres e-mail, na który zostanie przesłane poufny identyfikator, komplet login-
hasło, umożliwiające zalogowanie do systemu aukcyjnego EPP (www.soldea.pl).**

.....
.....

**5. Imię i nazwisko osoby (osób) upoważnionej do otrzymania poufnego
identyfikatora i odpowiedzialnej za jego poufność.**

.....
.....

**6. Oświadczam, że w toku aukcji elektronicznej oferty będą składane przez osobę,
która reprezentuje firmę, posiada lub będzie posiadać w dniu aukcji stosowne
pełnomocnictwo do reprezentacji firmy.**

.....
miejscowość, data

.....
podpis osoby (osób) upoważnionej